

Двусторонний Договор возмездного оказания медицинских услуг

ДОГОВОР № _____

возмездного оказания медицинских услуг

г. _____

Дата

ООО "Медицинский центр «Магнетика» лицензия на осуществление медицинской деятельности № Л041-01021-66/03557752, выдана 17.10.2025 Министерством здравоохранения Свердловской области бессрочно, в лице администратора _____, действующей на основании доверенности № _____ от _____, именуемое в дальнейшем «Медицинский центр», с одной стороны, и гр. _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Медицинский центр обязуется оказать Потребителю на возмездной основе медицинские услуги, в соответствии с номенклатурой медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, Прейскурантом платных медицинских услуг Медицинского центра (далее - «Прейскурант») и действующей лицензией, а Потребитель обязуется их оплатить.

1.2. Договор определяет общие условия оказания всех медицинских услуг Потребителю. Детализация видов работ и медицинских услуг, стоимость этапов определяется при необходимости в планах лечения, согласованных сторонами.

1.3. Согласованный с Потребителем перечень медицинских услуг указывается в счете на оплату, который является приложением и неотъемлемой частью Договора. Согласование перечня медицинских услуг осуществляется одним из двух способов: путем подписания счета сторонами либо путем совершения Потребителем конклюдентных действий, а именно внесение оплаты.

1.4. Медицинский центр уведомляет Потребителя об альтернативной возможности получения медицинской помощи без взимания платы в рамках программы Государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинский центр обязан:

2.1.1. Оказывать Потребителю медицинские услуги, перечень и стоимость которых указаны в Прейскуранте Медицинского центра, размещенных на сайте mrt96.ru и на стойке регистратуры каждого отделения Медицинского центра.

2.1.2. При предоставлении Потребителю медицинских услуг руководствоваться требованиями, предъявляемыми к методам оказания медицинской помощи, в соответствии с положениями об организации конкретных видов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций. С порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи, клиническими рекомендациями Потребитель может ознакомиться на сайтах: www.pravo.gov.ru и https://cr.minzdrav.gov.ru/, информация о конкретных методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисков, видах медицинского вмешательства и их последствиях разъясняется Потребителю медицинским работником Медицинского центра при даче информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство. Медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, при согласовании конкретных видов медицинских услуг Потребителем.

2.1.3. Соблюдать врачебную тайну в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Медицинского центра.

2.1.4. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

2.1.5. Выдать медицинские документы (их копии, выписки из них), отражающие состояние здоровья Потребителя после получения медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях в порядке, установленном приказами Минздрава России.

2.2. Медицинский центр вправе:

2.2.1. Привлекать третьих лиц для оказания медицинских услуг по Договору с согласия Потребителя.

2.2.2. Устанавливать стоимость медицинских услуг в Прейскуранте. Стоимость медицинских услуг, согласованных с Потребителем, не подлежит изменению при их получении Потребителем в течение согласованного срока.

2.2.3. Отказать Потребителю в оказании медицинских услуг, за исключением экстренных случаев, при непредоставлении Потребителем документов, необходимых для получения медицинской услуги, не дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, при нарушении правил поведения в Медицинском центре, при нарушении Потребителем установленных санитарно-эпидемиологических правил.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Предоставить необходимую для Медицинского центра известную ему информацию о состоянии своего здоровья; о перенесенных и имеющихся заболеваниях, операциях, травмах; о проведенных ранее лечениях и обследованиях; об аллергических реакциях; об иных обстоятельствах, которые могут сказаться на качестве оказываемых Медицинским центром медицинских услуг.

2.3.2. Соблюдать все назначения и рекомендации Медицинского центра для достижения и сохранения результатов лечения. Своевременно посещать лечебные, контрольные и последующие профилактические приемы, а в случае невозможности явки по уважительной причине, предупредить об этом Медицинский центр не позднее, чем за один рабочий день.

2.3.3. Оплатить медицинские услуги Медицинского центра на условиях Договора.

2.3.4. Соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности, а также соблюдать Правила поведения пациента, установленные в Медицинском центре в соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.4. Потребитель вправе:

2.4.1. При обращении за медицинскими услугами в Медицинскую организацию воспользоваться всеми правами, предусмотренными соответствующими положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона о защите прав потребителей, Федерального закона об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, а также нормами подзаконных актов, регулирующих порядок оказания населению платных медицинских услуг.

2.4.2. По его требованию лично получить полную и достоверную информацию в доступной форме о результатах обследования, наличия заболевания, диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ним риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и результатах проведенного лечения, об используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе, о сроках их годности, показаниях к применению. Данная информация может быть получена, в том числе, путем ознакомления с медицинской документацией, а также путем получения копий медицинской документации, выписок из нее с указанием необходимого объема информации.

2.4.3. Выбрать день, время и лечащего врача с учетом возможностей Медицинского центра.

2.4.4. По его требованию получать документы, подтверждающие фактические расходы на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения (копия договора; справка об оплате медицинских услуг по

установленной форме; рецептурный бланк с проставленным штампом «Для налоговых органов РФ, ИНН», заверенные подписью и личной печатью врача, печатью Медицинского центра; документы установленного образца, подтверждающие оплату лекарственных препаратов).

2.4.5. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

3. Стоимость медицинских услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании Прейскуранта, действующего в Медицинском центре на момент согласования перечня платных медицинских услуг с Потребителем, и указывается в счете.

3.2. Оплата медицинских услуг производится Потребителем в рублях в наличной или безналичной формах путем внесения денежных средств на расчетный счет Медицинского центра, либо иным, не запрещенным законом способом до или после оказания медицинских услуг.

3.3. Оплата медицинских услуг также может производиться за счет средств областного материнского (семейного) капитала частично или полностью. В случае, если размер суммы материнского капитала будет меньше, чем стоимость медицинских услуг, оказанных Медицинским центром, Потребитель обязан осуществить оплату превышающей суммы материнского капитала самостоятельно в течение 5 (пяти) календарных дней. В случае расторжения договора не использованная сумма средств областного материнского (семейного) капитала, возвращается на счет Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области в течение 10 (десяти) рабочих дней.

3.4. При необходимости оказания дополнительных медицинских услуг, Медицинский центр информирует об этом Потребителем и согласовывает с ним их перечень, объем, сроки и стоимость.

3.4.1. В случаях, когда исчерпывающий объем необходимых медицинских услуг на момент согласования установить невозможно, а состояние Потребителя в процессе оказания медицинских услуг не позволяет выразить свою волю, медицинские услуги оказываются в соответствии с утвержденным Прейскурантом в минимально необходимом объеме для улучшения состояния Потребителя. Итоговый перечень медицинских услуг и их стоимость в такой ситуации будут определяться исходя из фактически оказанного объема медицинских услуг и подлежат оплате Потребителем.

3.5. Медицинские услуги в экстренной форме оказываются на безвозмездной основе.

3.6. В случае отказа Потребителя от продолжения обследования он должен подать заявление в письменной форме на имя руководителя Медицинского центра. Оплата медицинских услуг в данном случае производится за фактически оказанные медицинские услуги, а остаток уплаченной суммы возвращается Потребителю в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней.

3.7. В случае невозможности исполнения Медицинским центром обязательств по Договору, возникшей по вине Потребителя, в оказании медицинских услуг Потребителю может быть отказано, при этом денежные средства, оплаченные Потребителем за медицинские услуги, возвращаются Потребителю за вычетом фактически понесенных расходов Медицинским центром.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Несоблюдение Потребителем указаний (рекомендаций) Медицинского центра, в лице медицинского работника, в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья. Ответственность за последствия, вызванные несоблюдением указаний Медицинского центра, в лице медицинского работника, несет непосредственно Потребитель.

4.3. Оказанная медицинская услуга считается исполненной с надлежащим качеством после выдачи Потребителю на руки медицинской документации (заключения, справки, результата исследования и др.) по поводу конкретного обращения (жалобы), если Потребитель не заявил претензий в письменной форме. Претензии принимаются почтой (заказным письмом) либо путем личного обращения, либо посредством электронной почты по адресу Медицинского центра: info@magnetica.site. Потребитель может обратиться с соответствующей жалобой в контролирующие органы.

5. Условия и сроки оказания медицинских услуг

5.1. Медицинские услуги оказываются Потребителю непосредственно при обращении либо в порядке очередности с отсрочкой их предоставления сроком не более 6 (шести) месяцев с момента обращения для их оказания Потребителем.

5.2. Основанием для предоставления медицинских услуг является подписание Потребителем Договора и дачи письменного информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

5.3. Сроки оказания медицинских услуг зависят от вида и объема медицинских услуг и определяются требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики, лечения, реабилитации.

5.4. Медицинская услуга оказывается в согласованное время. Вместе с тем Медицинский центр оставляет за собой право скорректировать график в день визита при возникновении непредвиденных обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: непредвиденное отсутствие лечащего врача (временная нетрудоспособность), а также объективные ситуации, влияющие на поток Потребителей (оказание экстренной или неотложной помощи другим Потребителям, особенности течения оказания медицинской услуги у предшествующих Потребителей, технические сбои в работе по причинам, не зависящим от сотрудников Медицинского центра).

При возникновении любой из таких ситуаций сотрудник Медицинского центра оперативно информирует Потребителя — по телефону или при личном посещении — и предлагает варианты решения: перенос записи на другое время/дату, консультацию у другого свободного специалиста или отсрочку оказания медицинской услуги на время возникшей задержки. Новая дата и время фиксируются по взаимному согласию сторон.

5.5. Прием врача-специалиста считается повторным, если он осуществлен в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема.

Обращение к врачу-специалисту по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема квалифицируется как первичный прием и подлежит оформлению в соответствии с действующими внутренними регламентами Медицинского центра.

6. Порядок и условия выдачи сведений, составляющих врачебную тайну

6.1. Сведения, составляющие врачебную тайну (сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении), предоставляются Потребителю либо лицу, уполномоченному Потребителем. Полномочия такого лица должны быть подтверждены письменно: отдельным заявлением Потребителя либо записью в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, осуществляется безвозмездно после оказания медицинских услуг.

6.2. Для получения копий медицинских документов или выписок из них Потребитель либо уполномоченное им лицо подает запрос в Медицинский центр путем личного обращения. В запросе должны быть указаны: фамилия, имя, отчество Потребителя; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование запрашиваемых медицинских документов или выписок; период, за который они запрашиваются.

6.3. При личной подаче запроса, а также при личном получении копий документов или выписок Потребитель либо уполномоченное лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. Если обращается законный представитель, он дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его статус (например, свидетельство о рождении, решение об опеке).

6.4. Копии медицинских документов или выписки из них на бумажном носителе предоставляются в одном экземпляре. Срок исчисляется со дня регистрации запроса Медицинским центром и не должен превышать 30 календарных дней.

7. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года. Договор считается пролонгированным на следующий и каждый последующий год в случае, если до момента окончания Договора Потребитель заявит о своем желании продлить его действие путем обращения в Медицинский центр за медицинской помощью.

7.2. Договор может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе по соглашению Сторон и в одностороннем порядке.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

8. Заключительные положения

8.1. Потребитель подтверждает, что до заключения Договора он ознакомлен со следующей информацией:

- Перечнем платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, с указанием стоимости в рублях (Прейскурант);
- Об альтернативной возможности и порядке получения медицинской помощи без взимания платы в рамках программы Государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в случае участия Медицинского центра в реализации территориальной программы;
- Положениями и порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи и клиническими рекомендациями (при их наличии) (www.gov.ru и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций);
- Правилами внутреннего распорядка;
- Сведениями о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, графике их работы;
- Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг.

8.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.3. Потребитель уведомлен, что на территории Медицинского центра в целях обеспечения безопасности Потребителей и персонала, а также для контроля качества оказания услуг ведется видеонаблюдение (за исключением санузлов и кабинетов приема), а также аудиозапись на стойке регистратуры и в кабинетах приема. Аудио- и видеозаписи, полученные в ходе оказания услуг, относятся к категории персональных данных и не подлежат передаче третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Потребитель уведомлен, что сведения, составляющие врачебную тайну, могут быть использованы в рамках проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, заседаний врачебной комиссии и врачебных консилиумов на усмотрение руководителя медицинской организации, при наличии письменного согласия Потребителя.

8.5. Результаты лабораторных и инструментальных исследований по отдельной просьбе Потребителя могут быть направлены по следующему адресу электронной почты: _____

Потребитель предупрежден о том, что указанный способ передачи не обеспечивает защиту сведений, составляющих врачебную тайну, и согласен на передачу результатов исследований по незащищенным каналам связи. Ответственность за распространение персональных данных по причине незащищенности каналов несет Потребитель.

8.6. Потребитель обязуется своевременно информировать Медицинский центр в случае изменения паспортных данных, контактного телефона, других сведений, необходимых для заполнения медицинской документации, путем обращения в регистратуру Медицинского центра с соответствующим заявлением.

Я согласен/согласна получать sms-уведомления, уведомления, отправленные через мессенджеры (MAX), телефонную связь и электронную почту информационного характера, а также об акциях и предложениях Медицинского центра: да/нет (нужное подчеркнуть)

Перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность ООО «Клиника МРТ» в соответствии с лицензией, выданной Министерством здравоохранения Свердловской области, действующей на момент заключения Договора приведен в выписке из реестра лицензий на официальном сайте Росздравнадзора РФ <https://roszdravnadzor.gov.ru/services/licenses>

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или лица, законным представителем я являюсь (ненужное зачеркнуть), в том числе после смерти:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

ООО "МЦ «Магнетика»

Адрес: 620133, Россия, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, стр. 85, офис 412

Тел. _____

E-mail: Info@magnetica.site

<http://www.mrt96.ru>

ОГРН 1246600045064 ИНН 6670525886

Администратор: _____ / (ФИО администратора)

М.П.

Потребитель:

(ФИО Потребителя)

Адрес места жительства _____

Тел. _____

Данные документа, удостоверяющие личность _____

_____/ (ФИО Потребителя)

Трехсторонний Договор возмездного оказания медицинских услуг

ДОГОВОР № []

возмездного оказания медицинских услуг

г. []

Дата

ООО "Медицинский центр «Магнетика» лицензия на осуществление медицинской деятельности № Л041-01021-66/03557752, выдана 17.10.2025 Министерством здравоохранения Свердловской области бессрочно, в лице администратора [], действующей на основании доверенности № [] от [], именуемое в дальнейшем «Медицинский центр», с одной стороны, гр. (ФИО Потребителя), именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», и гр. (ФИО Заказчика), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Медицинский центр обязуется оказать Потребителю на возмездной основе медицинские услуги, в соответствии с номенклатурой медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, Прейскурантом платных медицинских услуг Медицинского центра (далее - «Прейскурант») и действующей лицензией, а Заказчик обязуется оплатить оказанные Потребителю медицинские услуги.

1.2. Договор определяет общие условия оказания всех медицинских услуг Потребителю. Детализация видов работ и медицинских услуг, стоимость этапов определяется при необходимости в планах лечения, согласованных сторонами.

1.3. Согласованный с Заказчиком и Потребителем перечень медицинских услуг указывается в счете на оплату, который является приложением и неотъемлемой частью Договора. Согласование перечня медицинских услуг осуществляется одним из двух способов: путем подписания счета сторонами либо путем совершения Заказчиком конклюдентных действий, а именно внесение оплаты.

1.4. Медицинский центр уведомляет Заказчика и Потребителя об альтернативной возможности получения медицинской помощи без взимания платы в рамках программы Государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинский центр обязан:

2.1.1. Оказывать Потребителю медицинские услуги, перечень и стоимость которых указаны в Прейскуранте Медицинского центра, размещены на сайте mrt96.ru и на стойке регистратуры каждого отделения Медицинского центра.

2.1.2. При предоставлении Потребителю медицинских услуг руководствоваться требованиями, предъявляемыми к методам оказания медицинской помощи, в соответствии с положениями об организации конкретных видов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций. С порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи, клиническими рекомендациями Потребитель может ознакомиться на сайтах: www.pravo.gov.ru и <https://cr.minzdrav.gov.ru/>, информация о конкретных методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисков, видах медицинского вмешательства и их последствиях разъясняется Потребителю медицинским работником Медицинского центра при даче информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство. Медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, при согласовании конкретных видов медицинских услуг Заказчиком и Потребителем.

2.1.3. Соблюдать врачебную тайну в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Медицинского центра.

2.1.4. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

2.1.5. Выдать медицинские документы (их копии, выписки из них), отражающие состояние здоровья Потребителя после получения медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях в порядке, установленном приказами Минздрава России.

2.2. Медицинский центр вправе:

2.2.1. Привлекать третьих лиц для оказания медицинских услуг по Договору с согласия Потребителя.

2.2.2. Устанавливать стоимость медицинских услуг в Прейскуранте. Стоимость медицинских услуг, согласованных с Заказчиком, не подлежит изменению при их получении Потребителем в течение согласованного срока.

2.2.3. Отказать Потребителю в оказании медицинских услуг, за исключением экстренных случаев, при непредоставлении им документов, необходимых для получения медицинской услуги, не дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, при нарушении правил поведения в Медицинском центре, при нарушении Заказчиком или Потребителем установленных санитарно-эпидемиологических правил.

2.2.4. При необходимости оказания дополнительных медицинских услуг Медицинский центр информирует об этом Заказчика и согласовывает их перечень, объем, сроки и стоимость.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Предоставить необходимую для Медицинского центра известную ему информацию о состоянии своего здоровья; о перенесенных и имеющихся заболеваниях, операциях, травмах; о проведенных ранее лечениях и обследованиях; об аллергических реакциях; об иных обстоятельствах, которые могут сказаться на качестве оказываемых Медицинским центром медицинских услуг.

2.3.2. Соблюдать все назначения и рекомендации Медицинского центра для достижения и сохранения результатов лечения. Своевременно посещать лечебные, контрольные и последующие профилактические приемы, а в случае невозможности явки по уважительной причине, предупредить об этом Медицинский центр не позднее, чем за один рабочий день.

2.3.3. Соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности, а также соблюдать Правила поведения пациента, установленные в Медицинском центре в соответствии с Федеральным законом №323-ФЗ от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.4. Потребитель вправе:

2.4.1. При обращении за медицинскими услугами в Медицинскую организацию воспользоваться всеми правами, предусмотренными соответствующими положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом о защите прав потребителей, Федерального закона об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, а также нормами подзаконных актов, регулирующих порядок оказания населению платных медицинских услуг.

2.4.2. По его требованию лично получить полную и достоверную информацию в доступной форме о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ним риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и результатах проведенного лечения, об используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе, о сроках их годности, показаниях к применению. Данная информация может быть получена, в том числе, путем ознакомления с медицинской документацией, а также путем получения копий медицинской документации, выписок из нее с указанием необходимого объема информации.

2.4.3. Выбрать день, время и лечащего врача с учетом возможностей Медицинского центра и согласия врача.

2.4.4. По его требованию получать документы, подтверждающие фактические расходы на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения (копия договора; справка об оплате медицинских услуг по установленной форме; рецептурный бланк с проставленным штампом «Для налоговых органов РФ, ИНН», заверенные подписью и личной печатью врача, печатью Медицинского центра; документы установленного образца, подтверждающие оплату лекарственных препаратов).

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Оплатить медицинские услуги Медицинского центра на условиях Договора.

3. Стоимость медицинских услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании Прейскуранта, действующего в Медицинском центре на момент согласования перечня платных медицинских услуг с Заказчиком и Потребителем, и указывается в счете.

3.2. Оплата медицинских услуг производится Заказчиком в рублях в наличной или безналичной формах путем внесения денежных средств на расчетный счет Медицинского центра, либо иным, не запрещенным законом способом до или после оказания медицинских услуг.

3.3. Оплата медицинских услуг также может производиться за счет средств областного материнского (семейного) капитала частично или полностью. В случае, если размер суммы материнского капитала будет меньше, чем стоимость медицинских услуг, оказанных Медицинским центром, Заказчик обязан осуществить оплату превышающей суммы материнского капитала самостоятельно в течение 5 (пяти) календарных дней. В случае расторжения договора не использованная сумма средств областного материнского (семейного) капитала, возвращается на счет Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области в течение 10 (десяти) рабочих дней.

3.4. При необходимости оказания дополнительных медицинских услуг, Медицинский центр информирует об этом Заказчика и согласовывает с ним их перечень, объем, сроки и стоимость.

3.4.1. В случаях, когда исчерпывающий объем необходимых медицинских услуг на момент согласования установить невозможно, а состояние Потребителя в процессе оказания медицинских услуг не позволяет выразить свою волю, медицинские услуги оказываются в соответствии с утвержденным Прейскурантом в минимально необходимом объеме для улучшения состояния Потребителя. Итоговый перечень медицинских услуг и их стоимость в такой ситуации будут определяться исходя из фактически оказанного объема медицинских услуг и подлежат оплате Заказчиком.

3.5. Медицинские услуги в экстренной форме оказываются на безвозмездной основе.

3.6. В случае отказа Потребителя от продолжения обследования Потребитель должен подать заявление в письменной форме на имя руководителя Медицинского центра. Оплата медицинских услуг в данном случае производится за фактически оказанные медицинские услуги, а остаток уплаченной суммы возвращается Заказчику в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней.

3.7. В случае невозможности исполнения Медицинским центром обязательств по Договору, возникшей по вине Заказчика или Потребителя, в оказании медицинских услуг Потребителю может быть отказано, при этом денежные средства, оплаченные Заказчиком за медицинские услуги, возвращаются Заказчику за вычетом фактически понесенных расходов Медицинским центром.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Несоблюдение Потребителем указаний (рекомендаций) Медицинского центра, в лице медицинского работника, в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья. Ответственность за последствия, вызванные несоблюдением указаний Медицинского центра, в лице медицинского работника, несет непосредственно Потребитель.

4.3. Оказанная медицинская услуга считается исполненной с надлежащим качеством после выдачи Потребителю на руки медицинской документации (заключения, справки, результата исследования и др.) по поводу конкретного обращения (жалобы), если Потребитель не заявил претензий в письменной форме. Претензии принимаются почтой (заказным письмом) либо путем личного обращения, либо посредством электронной почты по адресу Медицинского центра: info@magnetica.site. Потребитель может обратиться с соответствующей жалобой в контролирующие органы.

5. Условия и сроки оказания медицинских услуг

5.1. Медицинские услуги оказываются Потребителю непосредственно при обращении либо в порядке очередности с отсрочкой их предоставления сроком не более 6 (шести) месяцев с момента обращения для их оказания Потребителем.

5.2. Основанием для предоставления медицинских услуг является подписание Потребителем Договора и дачи письменного информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

5.3. Сроки оказания медицинских услуг зависят от вида и объема медицинских услуг и определяются требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики, лечения, реабилитации.

5.4. Медицинская услуга оказывается в согласованное время. Вместе с тем Медицинский центр оставляет за собой право скорректировать график в день визита при возникновении непредвиденных обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: непредвиденное отсутствие лечащего врача (временная нетрудоспособность), а также объективные ситуации, влияющие на поток Потребителей (оказание экстренной или неотложной помощи другим Потребителям, особенности течения оказания медицинской услуги у предшествующих Потребителей, технические сбои в работе по причинам, не зависящим от сотрудников Медицинского центра).

При возникновении любой из таких ситуаций сотрудник Медицинского центра оперативно информирует Потребителя — по телефону или при личном посещении — и предлагает варианты решения: перенос записи на другое время/дату, консультацию у другого свободного специалиста или отсрочку оказания медицинской услуги на время возникшей задержки. Новая дата и время фиксируются по взаимному согласию сторон.

5.5. Прием врача-специалиста считается повторным, если он осуществлен в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема. Обращение к врачу-специалисту по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема квалифицируется как первичный прием и подлежит оформлению в соответствии с действующими внутренними регламентами Медицинского центра.

6. Порядок и условия выдачи сведений, составляющих врачебную тайну

6.1. Сведения, составляющие врачебную тайну (сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении), предоставляются Потребителю либо лицу, уполномоченному Потребителем. Полномочия такого лица должны быть подтверждены письменно: отдельным заявлением Потребителя либо записью в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, осуществляется безвозмездно после оказания медицинских услуг.

6.2. Для получения копий медицинских документов или выписок из них Потребитель либо уполномоченное им лицо подает запрос в Медицинский центр путем личного обращения. В запросе должны быть указаны: фамилия, имя, отчество Потребителя; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование запрашиваемых медицинских документов или выписок; период, за который они запрашиваются.

6.3. При личной подаче запроса, а также при личном получении копий документов или выписок Потребитель либо уполномоченное лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. Если обращается законный представитель, он дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его статус (например, свидетельство о рождении, решение об опеке).

6.4. Копии медицинских документов или выписки из них на бумажном носителе предоставляются в одном экземпляре. Срок исчисляется со дня регистрации запроса Медицинским центром и не должен превышать 30 календарных дней.

7. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года. Договор считается пролонгированным на следующий и каждый последующий год в случае, если до момента окончания Договора Заказчик или Потребитель заявят о своем желании продлить его действие путем обращения в Медицинский центр за медицинской помощью.

7.2. Договор может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе по соглашению Сторон и в одностороннем порядке.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

8. Заключительные положения

8.1. Заказчик и Потребитель подтверждают, что до заключения Договора они ознакомлены со следующей информацией:

- Перечнем платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, с указанием стоимости в рублях (Прейскурант);
- О возможности и порядке получения бесплатной медицинской помощи в рамках территориальных программ обязательного медицинского страхования граждан, в случае участия Медицинского центра в реализации территориальной программы;
- Положениями и порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи и клиническими рекомендациями (при их наличии) (www.gov.ru и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций);
- Правилами внутреннего распорядка;
- Сведениями о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, графике их работы;
- Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.3. Заказчик и Пациент уведомлены о том, что на территории Медицинского центра в целях обеспечения безопасности посетителей и персонала ведется видеонаблюдение (за исключением санузлов и кабинетов приема), а также аудиозапись на стойке регистратуры и в кабинетах приема. Аудио- и видеозаписи, полученные в ходе оказания услуг, относятся к категории персональных данных и не подлежат передаче третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Потребитель уведомлен, что сведения, составляющие врачебную тайну, могут быть использованы в рамках проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, заседаний врачебной комиссии и врачебных консилиумов на усмотрение руководителя медицинской организации, при наличии письменного согласия Потребителя.

8.5. Результаты лабораторных и инструментальных исследований по отдельной просьбе Потребителя могут быть направлены по следующему адресу электронной почты: _____

Потребитель предупрежден о том, что указанный способ передачи не обеспечивает защиту сведений, составляющих врачебную тайну, и согласен на передачу результатов исследований по незащищенным каналам связи. Ответственность за распространение персональных данных по причине незащищенности каналов несет Потребитель.

8.6. Заказчик и Потребитель обязуются своевременно информировать Медицинский центр в случае изменения паспортных данных, контактного телефона, других сведений, необходимых для заполнения медицинской документации, путем обращения в регистратуру Медицинского центра с соответствующим заявлением.

Я согласен/согласна получать sms-уведомления, уведомления, отправленные через мессенджеры (MAX), телефонную связь и электронную почту информационного характера, а также об акциях и предложениях Медицинского центра: да/нет (нужное подчеркнуть)

Перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность ООО «МЦ «Магнетика» в соответствии с лицензией, выданной Министерством здравоохранения Свердловской области, действующей на момент заключения Договора приведен в выписке из реестра лицензий на официальном сайте Росздравнадзора РФ <https://roszdravnadzor.gov.ru/services/licenses>

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или лица, законным представителем я являюсь (ненужное зачеркнуть), в том числе после смерти:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

ООО "МЦ «Магнетика»

Адрес: 620133, Россия, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, стр. 85, офис 412

Тел. _____

E-mail: Info@magnetica.site

<http://www.mrt96.ru>

ОГРН 1246600045064 ИНН 6670525886

Администратор: _____ / (ФИО администратора)

М.П.

Потребитель:

(ФИО Потребителя)

Адрес места жительства _____

Тел. _____

Данные документа, удостоверяющие личность _____

_____/ (ФИО Потребителя)

Заказчик:

ФИО

Дата рождения

Адрес места жительства <ЗП_АДРЕС_РЕГИСТРАЦИИ>

Тел. _____

Данные документа, удостоверяющие личность: паспорт № выдан

_____/ (ФИО Заказчика)

Трехсторонний Договор возмездного оказания медицинских услуг в пользу несовершеннолетнего

ДОГОВОР № _____

возмездного оказания медицинских услуг

г. _____

Дата

ООО "Медицинский центр «Магнетика» лицензия на осуществление медицинской деятельности № Л041-01021-66/03557752, выдана 17.10.2025 Министерством здравоохранения Свердловской области бессрочно, в лице администратора _____, действующей на основании доверенности № _____ от _____, именуемое в дальнейшем «Медицинский центр», с одной стороны, и гр. (ФИО законного представителя), являющийся(аяся) законным представителем несовершеннолетнего Потребителя (ФИО Потребителя), дата рождения (дата рождения Потребителя), именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Медицинский центр обязуется оказать Потребителю с письменного информированного согласия его законного представителя на возмездной основе медицинские услуги, в соответствии с номенклатурой медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, Прейскурантом платных медицинских услуг Медицинского центра (далее - «Прейскурант») и действующей лицензией, а Заказчик обязуется оплатить оказанные Потребителю медицинские услуги.

1.2. Договор определяет общие условия оказания всех медицинских услуг Потребителю. Детализация видов работ и медицинских услуг, стоимость этапов определяется при необходимости в планах лечения, согласованных сторонами.

1.3. Согласованный с Заказчиком перечень медицинских услуг указывается в счете на оплату, который является приложением и неотъемлемой частью Договора. Согласование перечня медицинских услуг осуществляется одним из двух способов: путем подписания счета сторонами либо путем совершения Заказчиком конклюдентных действий, а именно внесение оплаты.

1.4. Медицинский центр уведомляет Заказчика об альтернативной возможности получения медицинской помощи без взимания платы в рамках программы Государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Медицинский центр обязан:

2.1.1. Оказывать Потребителю медицинские услуги, перечень и стоимость которых указаны в Прейскуранте Медицинского центра, размещены на сайте mrt96.ru и на стойке регистратуры каждого отделения Медицинского центра.

2.1.2. При предоставлении Потребителю медицинских услуг руководствоваться требованиями, предъявляемыми к методам оказания медицинской помощи, в соответствии с положениями об организации конкретных видов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций. С порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи, клиническими рекомендациями Потребитель может ознакомиться на сайтах: www.pravo.gov.ru и [https://cr.minzdrav.gov.ru/](http://cr.minzdrav.gov.ru/), информация о конкретных методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисков, видах медицинского вмешательства и их последствиях разъясняется Потребителю медицинским работником Медицинского центра при даче информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство. Медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, при согласовании конкретных видов медицинских услуг Заказчиком и Потребителем.

2.1.3. Соблюдать врачебную тайну в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Медицинского центра.

2.1.4. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

2.1.5. Выдать медицинские документы (их копии, выписки из них), отражающие состояние здоровья Потребителя после получения медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях в порядке, установленном приказами Минздрава России.

2.2. Медицинский центр вправе:

2.2.1. Привлекать третьих лиц для оказания медицинских услуг по Договору с согласия Потребителя.

2.2.2. Устанавливать стоимость медицинских услуг в Прейскуранте. Стоимость медицинских услуг, согласованных с Заказчиком, не подлежит изменению при их получении Потребителем в течение согласованного срока.

2.2.3. Отказать Потребителю в оказании медицинских услуг, за исключением экстренных случаев, при непредоставлении им документов, необходимых для получения медицинской услуги, не дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, при нарушении правил поведения в Медицинском центре, при нарушении Заказчиком или Потребителем установленных санитарно-эпидемиологических правил.

2.2.4. При необходимости оказания дополнительных медицинских услуг Медицинский центр информирует об этом Заказчика и согласовывает их перечень, объем, сроки и стоимость.

2.2.5. Требовать от лица, сопровождающего Пациента, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а также другие документы, необходимые для заполнения медицинской документации. Если лицо, сопровождающее Пациента, не является Заказчиком, Медицинский центр вправе запросить подтверждающие полномочия такого лица у Заказчика. В случае не подтверждения полномочий сопровождающего лица, Медицинский центр вправе отказать в предоставлении медицинских услуг Пациенту в отсутствие Заказчика.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Обеспечить прибытие Потребителя в Медицинский центр в назначенные день и время. При поступлении в Медицинский центр иметь при себе документы согласно п. 2.2.4 Договора. При невозможности прибыть в Медицинский центр в назначенное время уведомить об этом Медицинский центр в разумные сроки.

2.3.2. Соблюдать правила поведения пациентов, существующие в Медицинском центре, в том числе не нарушать правила общественного порядка, не допускать грубого обращения с медицинским или административным персоналом, не курить на территории Медицинского центра, выполнять все назначения медицинского персонала, в том числе назначенный режим лечения.

2.3.3. Оплатить медицинские услуги Медицинского центра на условиях Договора.

2.3.4. Предоставить необходимую для Медицинского центра известную ему информацию о состоянии здоровья Потребителя; о перенесенных и имеющихся заболеваниях, операциях, травмах; о проведенных ранее лечениях и обследованиях; об аллергических реакциях; об иных обстоятельствах, которые могут сказаться на качестве оказываемых Медицинским центром медицинских услуг.

2.4. Заказчик и Пациент вправе:

2.4.1. При обращении за медицинскими услугами в Медицинскую организацию воспользоваться всеми правами, предусмотренными соответствующими положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом о защите прав потребителей, Федерального закона

об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, а также нормами подзаконных актов, регулирующих порядок оказания населению платных медицинских услуг.

2.4.2. Получать полную и достоверную информацию в доступной форме о состоянии здоровья Потребителя, результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ним риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и результатах проведенного лечения, об используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе, о сроках их годности, показаниях к применению. Данная информация может быть получена, в том числе, путем ознакомления с медицинской документацией, а также путем получения копий медицинской документации, выписок из нее с указанием необходимого объема информации.

2.4.3. Выбрать день, время и лечащего врача с учетом возможностей Медицинского центра и согласия врача.

3. Стоимость медицинских услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании Прейскуранта, действующего в Медицинском центре на момент согласования перечня платных медицинских услуг с Заказчиком, и указывается в счете.

3.2. Оплата медицинских услуг производится Заказчиком в рублях в наличной или безналичной формах путем внесения денежных средств на расчетный счет Медицинского центра, либо иным, не запрещенным законом способом до или после оказания медицинских услуг.

3.3. Оплата медицинских услуг также может производиться за счет средств областного материнского (семейного) капитала частично или полностью. В случае, если размер суммы материнского капитала будет меньше, чем стоимость медицинских услуг, оказанных Медицинским центром, Заказчик обязан осуществить оплату превышающей суммы материнского капитала самостоятельно в течение 5 (пяти) календарных дней. В случае расторжения договора не использованная сумма средств областного материнского (семейного) капитала, возвращается на счет Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области в течение 10 (десяти) рабочих дней.

3.4. При необходимости оказания дополнительных медицинских услуг, Медицинский центр информирует об этом Заказчика и согласовывает с ним их перечень, объем, сроки и стоимость.

3.4.1. В случаях, когда исчерпывающий объем необходимых медицинских услуг на момент согласования установить невозможно, а состояние Потребителя в процессе оказания медицинских услуг не позволяет выразить свою волю, оказанные услуги оказываются в соответствии с утвержденным Прейскурантом в минимально необходимом объеме для улучшения состояния Потребителя. Итоговый перечень медицинских услуг и их стоимость в такой ситуации будут определяться исходя из фактически оказанного объема медицинских услуг и подлежат оплате Заказчиком.

3.5. Медицинские услуги в экстренной форме оказываются на безвозмездной основе.

3.6. В случае отказа Потребителя от продолжения обследования Заказчик должен подать заявление в письменной форме на имя руководителя Медицинского центра. Оплата медицинских услуг в данном случае производится за фактически оказанные медицинские услуги, а остаток уплаченной суммы возвращается Заказчику в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней.

3.7. В случае невозможности исполнения Медицинским центром обязательств по Договору, возникшей по вине Заказчика, в оказании медицинских услуг Потребителю может быть отказано, при этом денежные средства, оплаченные Заказчиком за медицинские услуги, возвращаются Заказчику за вычетом фактически понесенных расходов Медицинским центром.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Несоблюдение Потребителем указаний (рекомендаций) Медицинского центра, в лице медицинского работника, в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья. Ответственность за последствия, вызванные несоблюдением указаний Медицинского центра, в лице медицинского работника, несет непосредственно Заказчик.

4.3. Оказанная медицинская услуга считается исполненной с надлежащим качеством после выдачи Заказчику на руки медицинской документации (заключения, справки, результата исследования и др.) по поводу конкретного обращения (жалобы), если Заказчик не заявил претензий в письменной форме. Претензии принимаются почтой (заказным письмом) либо путем личного обращения, либо посредством электронной почты по адресу Медицинского центра: info@magnetica.site. Заказчик может обратиться с соответствующей жалобой в контролирующие органы.

5. Условия и сроки оказания медицинских услуг

5.1. Медицинские услуги оказываются Потребителю непосредственно при обращении либо в порядке очередности с отсрочкой их предоставления сроком не более 6 (шести) месяцев с момента обращения для их оказания.

5.2. Основанием для предоставления медицинских услуг является подписание Заказчиком Договора и дачи письменного информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

5.3. Сроки оказания медицинских услуг зависят от вида и объема медицинских услуг и определяются требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики, лечения, реабилитации.

5.4. Медицинская услуга оказывается в согласованное время. Вместе с тем Медицинский центр оставляет за собой право скорректировать график в день визита при возникновении непредвиденных обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: непредвиденное отсутствие лечащего врача (временная нетрудоспособность), а также объективные ситуации, влияющие на поток Потребителей (оказание экстренной или неотложной помощи другим Потребителям, особенности течения оказания медицинской услуги у предшествующих Потребителей, технические сбои в работе по причинам, не зависящим от сотрудников Медицинского центра).

При возникновении любой из таких ситуаций сотрудник Медицинского центра оперативно информирует Заказчика — по телефону или при личном посещении — и предлагает варианты решения: перенос записи на другое время/дату, консультацию у другого свободного специалиста или отсрочку оказания медицинской услуги на время возникшей задержки. Новая дата и время фиксируются по взаимному согласию сторон.

5.5. Прием врача-специалиста считается повторным, если он осуществлен в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема.

Обращение к врачу-специалисту по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема квалифицируется как первичный прием и подлежит оформлению в соответствии с действующими внутренними регламентами Медицинского центра.

6. Порядок и условия выдачи сведений, составляющих врачебную тайну

6.1. Сведения, составляющие врачебную тайну (сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении), предоставляются Заказчику либо лицу, уполномоченному Заказчиком. Полномочия такого лица должны быть подтверждены письменно: отдельным заявлением Заказчика либо записью в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, осуществляется безвозмездно после оказания медицинских услуг.

6.2. Для получения копий медицинских документов или выписок из них Заказчик либо уполномоченное им лицо подает запрос в Медицинский центр путем личного обращения. В запросе должны быть указаны: фамилия, имя, отчество Потребителя; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование запрашиваемых медицинских документов или выписок; период, за который они запрашиваются.

6.3. При личной подаче запроса, а также при личном получении копий документов или выписок Заказчик либо уполномоченное лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность.

6.4. Копии медицинских документов или выписки из них на бумажном носителе предоставляются в одном экземпляре. Срок исчисляется со дня регистрации запроса Медицинским центром и не должен превышать 30 календарных дней.

7. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года. Договор считается пролонгированным на следующий и каждый последующий год в случае, если до момента окончания Договора Заказчик заявит о своем желании продлить его действие путем обращения в Медицинский центр за медицинской помощью.

7.2. Договор может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе по соглашению Сторон и в одностороннем порядке.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Договор автоматически прекращает свое действие достижению Пациентом возраста 18 лет. Для дальнейшего медицинского обслуживания Пациента с ним заключается самостоятельный Договор возмездного оказания медицинских услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Заказчик подтверждает, что до заключения Договора он ознакомлен со следующей информацией:

- Перечнем платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, с указанием стоимости в рублях (Прейскурант);
- О возможности и порядке получения бесплатной медицинской помощи в рамках территориальных программ обязательного медицинского страхования граждан, в случае участия Медицинского центра в реализации территориальной программы;
- Положениями и порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи и клиническими рекомендациями (при их наличии) (www.gov.ru и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций);
- Правилами внутреннего распорядка;
- Сведениями о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, графике их работы;
- Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг.

8.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.3. Заказчик уведомлен о том, что на территории Медицинского центра в целях обеспечения безопасности посетителей и персонала ведется видеонаблюдение (за исключением санузлов и кабинетов приема), а также аудиозапись на стойке регистратуры и в кабинетах приема. Аудио- и видеозаписи, полученные в ходе оказания услуг, относятся к категории персональных данных и не подлежат передаче третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Заказчик уведомлен, что сведения, составляющие врачебную тайну, могут быть использованы в рамках проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, заседаний врачебной комиссии и врачебных консилиумов на усмотрение руководителя медицинской организации, при наличии письменного согласия Заказчика.

8.5. Результаты лабораторных и инструментальных исследований Пациента по отдельной просьбе Заказчика могут быть направлены по следующему адресу электронной почты: _____

Заказчик предупрежден о том, что указанный способ передачи не обеспечивает защиту сведений, составляющих врачебную тайну, и согласен на передачу результатов исследований по незащищенным каналам связи. Ответственность за распространение персональных данных по причине незащищенности каналов несет Заказчик.

8.6. Заказчик обязуется своевременно информировать Медицинский центр в случае изменения паспортных данных, контактного телефона, других сведений, необходимых для заполнения медицинской документации, путем обращения в регистратуру Медицинского центра с соответствующим заявлением.

Я согласен/согласна получать sms-уведомления, уведомления, отправленные через мессенджеры (MAX), телефонную связь и электронную почту информационного характера, а также об акциях и предложениях Медицинского центра: да/нет (нужное подчеркнуть)

Перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность ООО «**МЦ**» в соответствии с лицензией, выданной Министерством здравоохранения Свердловской области, действующей на момент заключения Договора приведен в выписке из реестра лицензий на официальном сайте Росздравнадзора РФ <https://roszdravnadzor.gov.ru/services/licenses>

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или лица, законным представителем я являюсь (ненужное зачеркнуть), в том числе после смерти:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

ООО "МЦ «Магнетика»

Адрес: 620133, Россия, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, стр. 85, офис 412

Тел. _____

E-mail: Info@magnetica.site

<http://www.mrt96.ru>

ОГРН 1246600045064 ИНН 6670525886

Администратор: _____ / (ФИО администратора)

М.П.

Потребитель:

(ФИО Потребителя)

Заказчик:

ФИО

Дата рождения

Адрес места жительства <ЗП_АДРЕС_РЕГИСТРАЦИИ>

Тел. _____

Данные документа, удостоверяющие личность: паспорт № выдан
_____/ (ФИО Заказчика)

Трехсторонний Договор возмездного оказания медицинских услуг, где Заказчиком выступает юридическое лицо

ДОГОВОР № [] возмездного оказания медицинских услуг

г. []

Дата

ООО "Медицинский центр «Магнетика» лицензия на осуществление медицинской деятельности № Л041-01021-66/03557752, выдана 17.10.2025 Министерством здравоохранения Свердловской области бессрочно, в лице администратора [], действующей на основании доверенности № [] от [], именуемое в дальнейшем «Медицинский центр», с одной стороны, и (Наименование организации), в лице (ФИО Представителя организации), именуемое(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, и и гр. [], именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Медицинский центр обязуется оказать Потребителю на возмездной основе медицинские услуги, в соответствии с номенклатурой медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, Прейскурантом платных медицинских услуг Медицинского центра (далее - «Прейскурант») и действующей лицензией, а Заказчик обязуется их оплатить.

1.2. Договор определяет общие условия оказания всех медицинских услуг Потребителю. Детализация видов работ и медицинских услуг, стоимость этапов определяется при необходимости в планах лечения, согласованных сторонами.

1.3. Согласованный с Заказчиком и Потребителем перечень медицинских услуг указывается в счете на оплату, который является приложением и неотъемлемой частью Договора. Согласование перечня медицинских услуг осуществляется одним из двух способов: путем подписания счета сторонами либо путем совершения Заказчиком конклюдентных действий, а именно внесение оплаты.

1.4. Медицинский центр уведомляет Заказчика и Потребителя об альтернативной возможности получения медицинской помощи без взимания платы в рамках программы Государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Медицинский центр обязан:

2.1.1. Оказывать Потребителю медицинские услуги, перечень и стоимость которых указаны в Прейскуранте Медицинского центра, размещены на сайте mrt96.ru и на стойке регистратуры каждого отделения Медицинского центра.

2.1.2. При предоставлении Потребителю медицинских услуг руководствоваться требованиями, предъявляемыми к методам оказания медицинской помощи, в соответствии с положениями об организации конкретных видов медицинской помощи и на основе клинических рекомендаций. С порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи, клиническими рекомендациями Потребитель может ознакомиться на сайтах: www.pravo.gov.ru и <https://cr.minzdrav.gov.ru/>, информация о конкретных методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисков, видах медицинского вмешательства и их последствиях разъясняется Потребителю медицинским работником Медицинского центра при даче информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство. Медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, при согласовании конкретных видов медицинских услуг Заказчиком и Потребителем.

2.1.3. Соблюдать врачебную тайну в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними локальными нормативными актами Медицинского центра.

2.1.4. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

2.1.5. Выдать медицинские документы (их копии, выписки из них), отражающие состояние здоровья Потребителя после получения медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях в порядке, установленном приказами Минздрава России.

2.2. Медицинский центр вправе:

2.2.1. Привлекать третьих лиц для оказания медицинских услуг по Договору с согласия Потребителя.

2.2.2. Устанавливать стоимость медицинских услуг в Прейскуранте. Стоимость медицинских услуг, согласованных с Заказчиком, не подлежит изменению при их получении Потребителем в течение согласованного срока.

2.2.3. Отказать Потребителю в оказании медицинских услуг, за исключением экстренных случаев, при непредоставлении им документов, необходимых для получения медицинской услуги, не дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, при нарушении правил поведения в Медицинском центре, при нарушении Заказчиком или Потребителем установленных санитарно-эпидемиологических правил.

2.2.4. При необходимости оказания дополнительных медицинских услуг Медицинский центр информирует об этом Заказчика и согласовывает их перечень, объем, сроки и стоимость.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Предоставить необходимую для Медицинского центра известную ему информацию о состоянии своего здоровья; о перенесенных и имеющихся заболеваниях, операциях, травмах; о проведенных ранее лечениях и обследованиях; об аллергических реакциях; об иных обстоятельствах, которые могут сказаться на качестве оказываемых Медицинским центром медицинских услуг.

2.3.2. Соблюдать все назначения и рекомендации Медицинского центра для достижения и сохранения результатов лечения. Своевременно посещать лечебные, контрольные и последующие профилактические приемы, а в случае невозможности явки по уважительной причине, предупредить об этом Медицинский центр не позднее, чем за один рабочий день.

2.3.3. Соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности, а также соблюдать Правила поведения пациента, установленные в Медицинском центре в соответствии с Федеральным законом №323-ФЗ от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

2.4. Потребитель вправе:

2.4.1. При обращении за медицинскими услугами в Медицинскую организацию воспользоваться всеми правами, предусмотренными соответствующими положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом о защите прав потребителей, Федерального закона об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, а также нормами подзаконных актов, регулирующих порядок оказания населению платных медицинских услуг.

2.4.2. По его требованию лично получить полную и достоверную информацию в доступной форме о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ним риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и результатах проведенного лечения, об используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе, о сроках их годности, показаниях к применению. Данная информация может быть получена, в том числе, путем ознакомления с медицинской документацией, а также путем получения копий медицинской документации, выписок из нее с указанием необходимого объема информации.

2.4.3. Выбрать день, время и лечащего врача с учетом возможностей Медицинского центра и согласия врача.

2.4.4. По его требованию получать документы, подтверждающие фактические расходы на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения (копия договора; справка об оплате медицинских услуг по установленной форме; рецептурный бланк с проставленным штампом «Для налоговых органов РФ, ИНН», заверенные подписью и личной печатью врача, печатью Медицинского центра; документы установленного образца, подтверждающие оплату лекарственных препаратов).

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Оплатить медицинские услуги Медицинского центра на условиях Договора.

2.6. Заказчик вправе:

2.6.1. В случае отказа Потребителя от медицинских услуг, предусмотренных Договором, получить обратно уплаченную сумму с возмещением Медицинскому центру фактически понесенных им расходов, связанных с оказанием медицинских услуг по Договору.

2.6.2. Обращаться в Медицинский центр за возвратом денежных средств за не оказанную Потребителем медицинскую услугу.

3. Стоимость Услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании Прейскуранта, действующего в Медицинском центре на момент согласования перечня платных медицинских услуг с Заказчиком и Потребителем, и указывается в счете.

3.2. Оплата медицинских услуг производится Заказчиком в рублях в наличной или безналичной формах путем внесения денежных средств на расчетный счет Медицинского центра, либо иным, не запрещенным законом способом до или после оказания медицинских услуг.

3.3. Оплата медицинских услуг также может производиться за счет средств областного материнского (семейного) капитала частично или полностью. В случае, если размер суммы материнского капитала будет меньше, чем стоимость медицинских услуг, оказанных Медицинским центром, Заказчик обязан осуществить оплату превышающей суммы материнского капитала самостоятельно в течение 5 (пяти) календарных дней. В случае расторжения договора не использованная сумма средств областного материнского (семейного) капитала, возвращается на счет Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области в течение 10 (десяти) рабочих дней.

3.4. При необходимости оказания дополнительных медицинских услуг, Медицинский центр информирует об этом Заказчика и согласовывает с ним их перечень, объем, сроки и стоимость.

3.4.1. В случаях, когда исчерпывающий объем необходимых медицинских услуг на момент согласования установить невозможно, а состояние Потребителя в процессе оказания медицинских услуг не позволяет выразить свою волю, медицинские услуги оказываются в соответствии с утвержденным Прейскурантом в минимально необходимом объеме для улучшения состояния Потребителя. Итоговый перечень медицинских услуг и их стоимость в такой ситуации будут определяться исходя из фактически оказанного объема медицинских услуг и подлежат оплате Заказчиком.

3.5. Медицинские услуги в экстренной форме оказываются на безвозмездной основе.

3.6. В случае отказа Потребителя от продолжения обследования Потребитель должен подать заявление в письменной форме на имя руководителя Медицинского центра. Оплата медицинских услуг в данном случае производится за фактически оказанные медицинские услуги, а остаток уплаченной суммы возвращается Заказчику в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней.

3.7. В случае невозможности исполнения Медицинским центром обязательств по Договору, возникшей по вине Заказчика или Потребителя, в оказании медицинских услуг Потребителю может быть отказано, при этом денежные средства, оплаченные Заказчиком за медицинские услуги, возвращаются Заказчику за вычетом фактически понесенных расходов Медицинским центром.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Несоблюдение Потребителем указаний (рекомендаций) Медицинского центра, в лице медицинского работника, в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья. Ответственность за последствия, вызванные несоблюдением указаний Медицинского центра, в лице медицинского работника, несет непосредственно Потребитель.

4.3. Оказанная медицинская услуга считается исполненной с надлежащим качеством после выдачи Потребителю на руки медицинской документации (заключения, справки, результата исследования и др.) по поводу конкретного обращения (жалобы), если Потребитель не заявил претензий в письменной форме. Претензии принимаются почтой (заказным письмом) либо путем личного обращения, либо посредством электронной почты по адресу Медицинского центра: info@magnetica.site. Потребитель может обратиться с соответствующей жалобой в контролирующие органы.

5. Условия и сроки оказания медицинских услуг

5.1. Медицинские услуги оказываются Потребителю непосредственно при обращении либо в порядке очередности с отсрочкой их предоставления сроком не более 6 (шести) месяцев с момента обращения для их оказания Потребителем.

5.2. Основанием для предоставления медицинских услуг является подписание Потребителем Договора и дачи письменного информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

5.3. Сроки оказания медицинских услуг зависят от вида и объема медицинских услуг и определяются требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики, лечения, реабилитации.

5.4. Медицинская услуга оказывается в согласованное время. Вместе с тем Медицинский центр оставляет за собой право скорректировать график в день визита при возникновении непредвиденных обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: непредвиденное отсутствие лечащего врача (временная нетрудоспособность), а также объективные ситуации, влияющие на поток Потребителей (оказание экстренной или неотложной помощи другим Потребителям, особенности течения оказания медицинской услуги у предшествующих Потребителей, технические сбои в работе по причинам, не зависящим от сотрудников Медицинского центра).

При возникновении любой из таких ситуаций сотрудник Медицинского центра оперативно информирует Потребителя — по телефону или при личном посещении — и предлагает варианты решения: перенос записи на другое время/дату, консультацию у другого свободного специалиста или отсрочку оказания медицинской услуги на время возникшей задержки. Новая дата и время фиксируются по взаимному согласию сторон.

5.5. Прием врача-специалиста считается повторным, если он осуществлен в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема.

Обращение к врачу-специалисту по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты первичного приема квалифицируется как первичный прием и подлежит оформлению в соответствии с действующими внутренними регламентами Медицинского центра.

6. Порядок и условия выдачи сведений, составляющих врачебную тайну

6.1. Сведения, составляющие врачебную тайну (сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении), предоставляются Потребителю либо лицу, уполномоченному Потребителем. Полномочия такого лица должны быть подтверждены письменно: отдельным заявлением Потребителя либо записью в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство. Предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, осуществляется безвозмездно после оказания медицинских услуг.

6.2. Для получения копий медицинских документов или выписок из них Потребитель либо уполномоченное им лицо подает запрос в Медицинский центр путем личного обращения. В запросе должны быть указаны: фамилия, имя, отчество Потребителя; реквизиты документа, удостоверяющего личность; наименование запрашиваемых медицинских документов или выписок; период, за который они запрашиваются.

6.3. При личной подаче запроса, а также при личном получении копий документов или выписок Потребитель либо уполномоченное лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. Если обращается законный представитель, он дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его статус (например, свидетельство о рождении, решение об опеке).

6.4. Копии медицинских документов или выписки из них на бумажном носителе предоставляются в одном экземпляре. Срок исчисляется со дня регистрации запроса Медицинским центром и не должен превышать 30 календарных дней.

7. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение одного календарного года. Договор считается пролонгированным на следующий и каждый последующий год в случае, если до момента окончания Договора Заказчик или Потребитель заявят о своем желании продлить его действие путем обращения в Медицинский центр за медицинской помощью.

7.2. Договор может быть расторгнут в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе по соглашению Сторон и в одностороннем порядке.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

8. Заключительные положения

8.1. Заказчик и Потребитель подтверждают, что до заключения Договора они ознакомлены со следующей информацией:

- Перечнем платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре медицинских услуг, с указанием стоимости в рублях (Прейскурант);
- О возможности и порядке получения бесплатной медицинской помощи в рамках территориальных программ обязательного медицинского страхования граждан, в случае участия Медицинского центра в реализации территориальной программы;
- Положениями и порядками оказания медицинской помощи, стандартами медицинской помощи и клиническими рекомендациями (при их наличии) (www.gov.ru и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций);
- Правилами внутреннего распорядка;
- Сведениями о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации, графике их работы;
- Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.3. Заказчик и Пациент уведомлены о том, что на территории Медицинского центра в целях обеспечения безопасности посетителей и персонала ведется видеонаблюдение (за исключением санузлов и кабинетов приема), а также аудиозапись на стойке регистратуры и в кабинетах приема. Аудио- и видеозаписи, полученные в ходе оказания услуг, относятся к категории персональных данных и не подлежат передаче третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Потребитель уведомлен, что сведения, составляющие врачебную тайну, могут быть использованы в рамках проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, заседаний врачебной комиссии и врачебных консилиумов на усмотрение руководителя медицинской организации, при наличии письменного согласия Потребителя.

8.5. Результаты лабораторных и инструментальных исследований по отдельной просьбе Потребителя могут быть направлены по следующему адресу электронной почты: _____

Потребитель предупрежден о том, что указанный способ передачи не обеспечивает защиту сведений, составляющих врачебную тайну, и согласен на передачу результатов исследований по незащищенным каналам связи. Ответственность за распространение персональных данных по причине незащищенности каналов несет Потребитель.

8.6. Заказчик и Потребитель обязуются своевременно информировать Медицинский центр в случае изменения паспортных данных, контактного телефона, других сведений, необходимых для заполнения медицинской документации, путем обращения в регистратуру Медицинского центра с соответствующим заявлением.

Я согласен/согласна получать sms-уведомления, уведомления, отправленные через мессенджеры (MAX), телефонную связь и электронную почту информационного характера, а также об акциях и предложениях Медицинского центра: да/нет (нужное подчеркнуть)

Перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность ООО «МЦ «Магнетика» в соответствии с лицензией, выданной Министерством здравоохранения Свердловской области, действующей на момент заключения Договора приведен в выписке из реестра лицензий на официальном сайте Росздравнадзора РФ <https://roszdravnadzor.gov.ru/services/licenses>

Сведения о выбранном (выбранных) мною лице (лицах), которому (которым) в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии моего здоровья или лица, законным представителем я являюсь (ненужное зачеркнуть), в том числе после смерти:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, контактный телефон)

9. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

ООО "МЦ «Магнетика»

Адрес: 620133, Россия, Свердловская область, г.о. город Екатеринбург, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, стр. 85, офис 412

Тел. _____

E-mail: Info@magnetica.site

<http://www.mrt96.ru>

ОГРН 1246600045064 ИНН 6670525886

Администратор: _____ / (ФИО администратора)

М.П.

Потребитель:

(ФИО Потребителя)

Адрес места жительства

Тел.

Данные документа, удостоверяющие личность

_____(ФИО Потребителя)

Заказчик:

Наименование организации

ИНН

КПП

ОГРН